

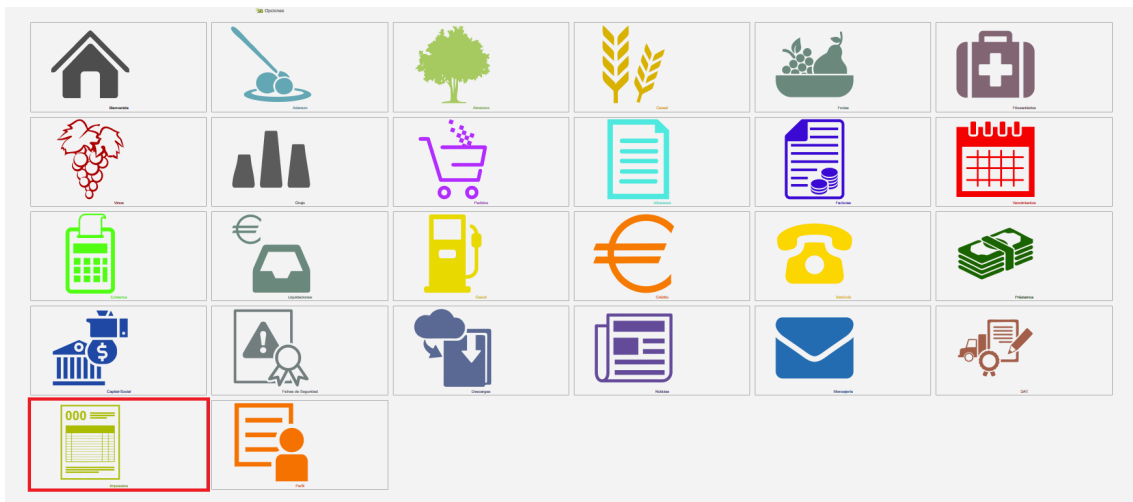
MÓDULO IMPUESTOS EN SB PORTAL SOCIOS WEB

Este módulo permite obtener los **Certificados de Retenciones** necesarios para la presentación de los **Modelos de Impuestos 190 y 193**, desde SB Portal de Socios Web.

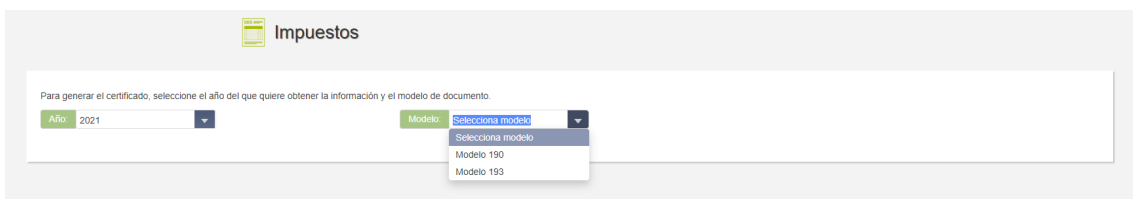
Accederemos al módulo desde el menú del Portal, eligiendo el siguiente icono:



Tal y como vemos a continuación:



Una vez dentro del módulo, debemos escoger el año del que queremos sacar los documentos y el modelo de impuesto (190 o 193).



Si elegimos el Modelo 190, aparecerá en pantalla el siguiente cuadro:

Impuestos

Para generar el certificado, seleccione el año del que quiere obtener la información y el modelo de documento.

Año: 2020 Modelo: Modelo 190

Modelo 190

Declaración Informativa. Retenciones e ingresos a cuenta. Rendimientos del trabajo y de actividades económicas, premios y determinadas ganancias patrimoniales e imputaciones de rentas. Resumen anual.

Vista Previa Guardar PDF

Aquí podremos elegir entre guardar el documento en nuestro ordenador, en formato PDF o consultarlo en pantalla pulsando sobre el botón “Vista Previa”. En este último caso, se abrirá el documento tal y como vemos a continuación.

Certificado de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas

Datos correspondientes al ejercicio: 20

Datos del perceptor

NIF: [] Apellidos y nombre: []

Domicilio: [] Teléfono: []

Población: [] Provincia: [] Código Postal: []

Datos de la entidad pagadora

NIF: [] Nombre: []

Domicilio: []

Población: [] Provincia: [] Código Postal: []

Rendimientos de actividades agrícolas y ganaderas

Retribuciones dinerarias: [] Importe íntegro: [] Retenciones: []

Los datos expresados figuran en el Resumen Anual de retenciones e ingresos a cuenta del I.R.P.F. Modelo 190

Desde la pantalla del documento en vista previa podremos imprimirlo o guardarlo en formato PDF, pulsando sobre los botones de Descarga o Impresora, localizados ambos en la parte superior derecha de la pantalla, en una barra similar a la siguiente.



Si, por el contrario, elegimos el Modelo 193, el portal nos redirigirá a esta pantalla:

The screenshot shows the 'Sección de Crédito' portal. At the top, there's a logo and the text 'Sección de Crédito'. Below it, there are tabs for 'Cuentas' and 'Certificado de retenciones'. A search bar is present with the text 'Buscar por cuenta (modalidad y/o cuenta)'. To the right, there's a year selector set to '2020' and a 'Refrescar Retenciones' button. Below these are three buttons: 'Vista Previa PDF', 'Guardar PDF', and 'Guardar EXCEL'. A table is displayed with the following columns: 'Cuenta', 'Intereses deudores', 'Intereses acreedores', 'Retención', 'Saldo 31/12', and 'Saldo medio'. The table shows three rows of data with values like '0,00'. At the bottom, there's a 'Mostrar' dropdown set to '20' and 'Elementos de 3'.

Desde aquí, podemos guardar el documento en PDF o en Excel, pulsando sobre los botones incluidos a tal efecto en la parte superior derecha. También podremos consultarlo en pantalla pulsando sobre "Vista Previa PDF". En este caso, se cargará un documento similar al que vemos a continuación.

The screenshot shows a PDF document titled 'CERTIFICADO DE RETENCIONES' from 'SEC. CREDITO'. The document includes contact information: C.I.F., Tlf., Web, E-Mail, and Dirección. There is a box with 'ESPAÑA'. Below the contact information, there's a blue header 'CERTIFICADO DE RETENCIONES'. The main text states: 'Con objeto de facilitarle la declaración del Ministerio de Hacienda correspondiente al año 2020 le informamos sobre los datos relativos a sus cuentas en nuestra Entidad'. Below this is a table with the following columns: 'Cuenta', 'Intereses brutos', 'Retención', 'Intereses deudores', 'Saldo medio', and 'Saldo final'. The table shows three rows of data with values like '0'. At the bottom, there's a 'TOTALES' row.

Desde la vista previa de este documento podremos imprimirlo o guardarlo en PDF, de forma similar a como se ha explicado en la vista previa del Modelo 190.